|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事　　務　　日　　誌  令和　　　年　　月　　日（　　曜日）天気 | | | | | 所　長 | | 係　員 |
|  | |  |
|  | 相手先 | | 内容・用件 | | | | |
| 来客 |  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
| 電話 |  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
| 税務官庁と  の連絡事項 |  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 職員の出張 | 氏　　名 | 出　張　先 | | 氏　　名 | | 出　張　先 | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
| テレワーク  実施者 | 氏　　名 | 作 業 場 所 | | 氏　　名 | | 作 業 場 所 | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
| 職 員 の  遅　　刻  早　　退  欠　　勤 | 早 退 及 び 遅 刻 | | | 欠　　 　　　　勤 | | | |
| 氏　　名 | 事前連絡 | | 氏　　名 | | 事前連絡 | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
| そ の 他 |  | | | | | | |
|  | | | | | | |