**職務上請求書等の亡失等報告書**

東北税理士会　会長　殿

　　年　　月　　日

税理士・税理士法人名　　　　　 　　　　　　 　㊞

登録番号・法人番号　第　　　　　　　　　　　　号

事務所所在地

電　　　　話　　　　　―　　　　　―

私（当法人）は、貴税理士会から発行を受けた「戸籍謄本・住民票の写し等職務上請求書」（以下「職務上請求書」という。）及び「戸籍謄本・住民票の写し等請求書」（以下「請求書」という。）を以下のとおり亡失等しましたので、職務上請求書及び請求書取扱細則第10条の規定に基づきこれを報告いたします。

記

※該当する項目に✔すること。

**亡失**

（１）亡失があったことを知った年月日：〇年〇月〇日

（２）亡失した職務上請求書及び請求書の管理番号

|  |
| --- |
|  |

**盗難**

（１）盗難があったことを知った年月日：〇年〇月〇日

（２）盗難の概要

|  |
| --- |
|  |

（３）盗難にあった職務上請求書及び請求書の管理番号

|  |
| --- |
|  |

**不正に使用されたことを知ったとき**

（１）不正使用があったことを知った年月日：〇年〇月〇日

（２）不正使用の概要

|  |
| --- |
|  |

（３）不正使用のあった職務上請求書及び請求書の管理番号

|  |
| --- |
|  |

以上